

# INDICADORES DE GESTION FEBRERO 2013

## SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL TAMPAMOLON CORONA S.L.P.

OBRA ACCION O PROGRAMA	OBJETIVO	FRECUENCIA	RESULTADOS	AREA ADMINISTRATIVA Dirección y personal	PARTICIPACION CIUDADANA
<b>Traslado de pacientes</b>	Proporcionar a la población el medio de transporte para que asistan a las diferentes instituciones médicas de la región por cuestiones de salud y enfermedad. Por falta de recursos económicos de los pacientes.	Diaria	*28 Pacientes a ciudad valles a los diferentes Centros Médicos *8 traslados a la ciudad de Tampico Tamps. * 9 pacientes trasladados al municipio de Tamazunchale S.L.P. *16 Pacientes trasladados a la ciudad de San Luis Potosí * 1 pacientes trasladados a Axtla de terrazas. *1 paciente trasladado a la Ciudad de Monterrey 100% satisfactorios	Área operativa Presidenta y coordinadora. Área Administrativa	Proporcionar a la población el medio de transporte para que asistan a las diferentes instituciones médicas de la región por cuestiones de salud y enfermedad. Por falta de recursos económicos de los pacientes.
<b>Entrega de medicamentos</b>	Surtir las recetas para entregar a los enfermos lo necesario para su recuperación.	Diaria	80% satisfactorios Se surtieron 8 recetas con varios medicamentos	Área operativa Presidenta y coordinadora. Área Administrativa	
<b>Entrega de despensas</b>	Ayudar a los grupos más vulnerables del municipio, con las aportaciones que ha hecho el H. Ayuntamiento en coordinación con el departamento de desarrollo social 2012 – 2015, se ha reflejado, ya que hasta la fecha se han entregado	Bimestral	*5 despensas a entregados. 100% satisfactorios	Área operativa Presidenta y coordinadora. Área Administrativa	

# INDICADORES DE GESTION FEBRERO 2013

## SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL TAMPAMOLON CORONA S.L.P.

	un total de 05 paquetes de despensas con productos de la canasta básicos.				
<b>Atención Médica</b>	Una gran problemática de la población de Tampamolon Corona S.L.P. es la falta de médicos y unidades de atención a la salud, pero ello es que el H. Ayuntamiento hace su gran colaboración con la contratación de un Médico General que atiende en el horario de 16:00 a 20:00 horas de lunes a viernes y sábados de 9:00 a 13:00.	Diaria	98% satisfactorios	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa	
PROGRAMAS ALIMENTARIOS					
OBRA ACCION O PROGRAMA	OBJETIVO	FRECUENCIA	RESULTADOS	AREA ADMINISTRATIVA Dirección y personal	PARTICIPACION CIUDADANA
<b>Variante: Desayunos Escolares Calientes</b>	Promover una alimentación correcta en población escolar mediante la entrega de desayunos escolares calientes con base en los criterios de calidad nutricional acompañados de acciones de orientación alimentaria aseguramiento de la calidad y del desarrollo comunitario lo cual se atiende a 532 beneficiarios en 12	Trimestral	100% satisfactorios	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable Desayunos Escolares Calientes.	Autoridad local/escolar  Las tutoras de los beneficiarios.

# INDICADORES DE GESTION FEBRERO 2013

## SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL TAMPAMOLON CORONA S.L.P.

<b>Entrega de verdura y fruta.</b>	localidades.  Se les entrega semanalmente para la preparación de los alimentos	Semanal	100% satisfactorios	Presidenta coordinadora. -Área Administrativa -Responsable Desayunos Escolares Calientes	Las tutoras de los beneficiarios
<b>Cedulas de supervisión</b>	Se supervisa a las 12 localidades para el buen funcionamiento del programa	Mensual	100% satisfactorios	Presidenta coordinadora. -Área Administrativa -Responsable Desayunos Escolares Calientes	Autoridad local/escolar Las tutoras de los beneficiarios
<b>Capacitación a las comisiones comunitarias</b>	Para que conozcan todo el programa desayunos escolares calientes para el buen funcionamiento de la misma	Anual	100 % Satisfactorios	Presidenta coordinadora. -Área Administrativa -Responsable Desayunos Escolares Calientes	Todas las comisiones comunitarias
<b>Desayunos escolares fríos.</b>	Dotar de insumos alimentarios, con el propósito de prevenir y tratar de subsanar la mala alimentación de los niños en edad escolar. En 30 centros y localidades con 1471 beneficiarios.	Mensual	100% satisfactorios	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable Desayunos Escolares Fríos Responsables y auxiliares de almacén.	Las tutoras de los beneficiarios.
<b>Apoyo alimentario a menores de 5 años. Distribución de insumos</b>	Contribuir a mejorar el estado nutricional de los niños menores de 5 años en riesgos	Bimestral	50% satisfactorios	Presidenta y coordinadora operativa. Área Administrativa Responsable apoyo alimentario a	Las tutoras de los beneficiarios C.C.A de la variante

# INDICADORES DE GESTION FEBRERO 2013

## SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL TAMPAMOLON CORONA S.L.P.

<b>Reinstalación de la variante</b>	no escolarizados  Realizar el levantamiento del padrón de los beneficiarios para el ejercicio 2013	Anual	30 %	menores de 5 años. Responsables y auxiliares de almacén.  Presidenta y coordinadora operativa. Área Administrativa Responsable apoyo alimentario a menores de 5 años. Responsables y auxiliares de almacén	-autoridad local  C.C.A de la variante -autoridad local
<b>Asistencia Alimentaria a Sujetos Vulnerables variante: Abasto de Insumos Alimentarios</b>	Dotar de insumos alimentarios, a las personas que no cuenten con ningún tipo de apoyo a la alimentación.	Bimestral	100% satisfactorios	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable de Abasto de insumos. Responsables y auxiliares de almacén.	Las tutoras de los beneficiarios.
<b>Orientación alimentaria (OA)</b>	Brindar opciones prácticas en la selección, preparación y consumo de alimentos a través de acciones formativas y participativas con perspectiva familiar y comunitaria y de apoyo a la seguridad alimentaria.	Diario	90 %	Presidenta Área administrativa Responsable de O.A	Tutoras de los beneficiarios de los programas: desayunos escolares fríos -Desayunos escolares calientes -Apoyo alimentario a menores
<b>(APCE) Atención a la población en condiciones de Emergencia.</b>	Prevenir y atender a la población que se encuentre en situación de riesgo por situaciones climatológicas en caso inundación, incendios, etc.	Anual	100% Satisfactorios	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable de APCE.	Damnificados
<b>Inclusión social y familiar a</b>	Dar información sobre las diversas funciones del	Único	100 % Satisfactorios	Presidenta Ejecutivo Coordinadora	100 alumnos del albergue

# INDICADORES DE GESTION FEBRERO 2013

## SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL TAMPAMOLON CORONA S.L.P.

<b>personas con discapacidad</b>	coordinador técnico municipal para la integración social de las personas con discapacidad, así mismo los fundamentos legales para hacer de este sector vulnerable una sociedad incluyente.			operativa. Asistente social de la coordinación V. Director del albergue (IND.´´15 DE MAYO C.C.T 24TA10734Y).	
<b>Atención a personas con discapacidad</b>	Solicitar ante el centro de salud tres certificados médicos de discapacidad, para solicitar la credencial nacional para las personas con discapacidad	Único	100 %	Presidente ejecutivo Coordinadora operativa y directora del centro de salud	Personas con discapacidad
<b>Coordinación y gestión</b>	Coordinarse con los diversos departamentos del h. ayuntamiento para realizar una conferencia sobre los derechos de las personas con discapacidad.	Único	100 %	Presidente ejecutivo coordinadora operativa Responsable de U.B.R	100 % personal del h. ayuntamiento y personas con discapacidad.
<b>Área de infancia y familia</b>					
<b>Club salud del niño</b>	Son herramientas básicas para el desarrollo de los niños y niñas	Semanal	100 %	Responsable del área: Adelaida cruz lucero	Director del plantel 41 alumnos
<b>Taller habilidades para la vida</b>	Son herramientas básicas para el desarrollo de los adolescentes	Semanal	100 %	Responsable del área: Adelaida cruz lucero	Pacientes Directora y 15 alumnos

# INDICADORES DE GESTION FEBRERO 2013

## SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL TAMPAMOLON CORONA S.L.P.

<b>Centro de salud</b>	Informar lo que se estuvo llevando acabo en el mes	Mensual	100 %	Responsable del área: Adelaida cruz lucero	Director Enfermera
<b>Unidades productivas para el desarrollo (Uniprodes)</b>	Promover de recursos para que las comunidades se auto empleen a través de empresas familiares en este caso las panaderías, para que provean de recursos extras a sus familias. 3 panaderías.	Mensual	100% satisfactorios	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable de Enlace técnico	Participación comunitaria  Aproximadamente 5 miembros por panadería resultando 15 en total.
<b>Supervisar las estufas Ecológicas</b>	Verificar el buen funcionamiento de las estufas ecológicas en las 12 localidades así como lo mara el programa	Mensual	100 %	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable de área Lorena reyes Sánchez	Las tutoras de los beneficiarios

# **INDICADORES DE GESTION FEBRERO 2013**

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL TAMPAMOLON  
CORONA S.L.P.**

# **INDICADORES DE GESTION FEBRERO 2013**

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL TAMPAMOLON  
CORONA S.L.P.**