

Sección: SMDIF

No. Oficio: 242/2014

Asunto: INDICADORES DE GESTION DEL MES DE MAYO

**Tampamolón Corona, S.L.P a 13 de Junio del 2014**

Área	Descripción de funciones o atribuciones legales	OBRA ACCION O PROGRAMA	OBJETIVO	FRECUENCIA	RESULTADOS	AREA ADMINISTRATIVA Dirección y personal	PARTICIPACION CIUDADANA
<b>SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA</b>	<p>Articulo 51 Fracción I, II y XI</p> <p>Articulo 55 LEY DE ASISTENCIA SOCIAL</p>	<i>Traslado de pacientes</i>	Proporcionar a la población el medio de transporte para que asistan a las diferentes Instituciones médicas de la región por cuestiones de salud y enfermedad. Por falta de Recursos Económicos de los Pacientes.	Diaria	<p>*21 Pacientes a cuidad valles a los diferentes Centros Médicos</p> <p>* 5 traslados a la cuidad de Tampico Tamps.</p> <p>* 5 pacientes trasladados al municipio de Tamazunchale S.L.P.</p> <p>* 13 Pacientes trasladados a la cuidad de San Luis Potosí</p> <p>100% satisfactorios</p> <p>*1 Paciente trasladado al municipio de axtla de terrazas</p> <p>* 3 Paciente trasladado a</p>	<p>Área operativa</p> <p>Presidenta y coordinadora.</p> <p>Área Administrativa</p>	Pacientes

					Tancanhuitz de santos.		
	Artículo 51 Fracción XI Artículo 54 Fracción I  Artículo 55	<b>Entrega de despensas</b>	Ayudar a los grupos más vulnerables del Municipio, con la entrega de Despensas Alimentarias.	Semanal	15 despensas entregadas. 100% satisfactorios	Área operativa Presidenta y coordinadora. Área Administrativa	
	Artículo 51 Fracción III y XI  Artículo 55 LEY DE ASISTENCIA SOCIAL	<b>Atención Medica</b>	Una gran problemática de la población de Tampamolón Corona S.L.P. es la falta de médicos y unidades de Atención a la salud, pero ello es que el H. Ayuntamiento hace su gran colaboración con la contratación de un Médico General que atiende en el horario de 16:00 a 20:00 horas de lunes a viernes y sábados de 9:00 a 13:00. Y un convenio con un centro médico ubicado en este Municipio que cuenta con varias especialidades y q a través del H. Ayuntamiento en coordinación con el SMDIF atiende en las diversas especialidades como lo son ginecología, medicina general, traumatología, etc. En este rubro se les exenta del pago de consulta a cada una de las especialidades.	Diaria	14 pacientes enviados a consulta a especialidad Centro Médico Tampamolón 13 Pacientes atendidos en el consultorio particular médico general Dra Mariela Ortiz Garcia. SMDIF.  90% satisfactorios	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa	

## PROGRAMAS ALIMENTARIOS













<b>Desayunos Escolares SMDIF</b>	Artículo 51 Fracción II, IV	<b>Variante: Desayunos Escolares Calientes</b>	Promover una alimentación correcta en población escolar mediante la entrega de Desayunos Escolares Calientes con base en los criterios de calidad nutricional acompañados de acciones de Orientación Alimentaria aseguramiento de la calidad y del desarrollo comunitario lo cual se atiende a 532 beneficiarios en 12 localidades.	Bimestral	100% satisfactorios	-Presidenta coordinadora. -Área Administrativa -Responsable Desayunos Escolares Calientes.	Autoridad Local/Escolar  Tutoras de los beneficiarios
	Artículo 54 Fracción I, VIII		Se les entrega semanalmente para la preparación de los alimentos.				
	Artículo 55 LEY DE ASISTENCIA SOCIAL		Se supervisa a las 12 localidades para el buen funcionamiento del programa	Semanal	100% satisfactorios	Presidenta coordinadora. -Área Administrativa -Responsable Desayunos Escolares Calientes	Las tutoras de los beneficiarios
			Cumplir con la normatividad del programa	Bimestral	100% satisfactorios	Presidenta coordinadora. -Área Administrativa -Responsable Desayunos Escolares Calientes	Autoridad local/escolar Las tutoras de los beneficiarios
	<i>Entrega de verdura y fruta.</i>						
	<i>Cedulas de supervisión</i>						
	<i>Reuniones de organización de la variante</i>			Mensual	100% satisfactorios	Presidenta coordinadora. -Área Administrativa -Responsable Desayunos Escolares Calientes	Autoridad local/Escolar Las Comisiones Comunitarias

						Presidenta coordinadora. -Área Administrativa -Responsable Desayunos Escolares Calientes	
<b>Desayunos Escolares SMDIF</b>	Artículo 51 Fracción II, IV	<b>Desayunos Escolares fríos.</b>	Dotar de insumos alimentarios, con el propósito de prevenir y tratar de subsanar la mala alimentación de los niños en edad escolar. En 37 centros y localidades con 1471 beneficiarios.	Mensual	100% satisfactorios	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable Desayunos Escolares Fríos Responsables y auxiliares de almacén.	Las tutoras de los beneficiarios de las diferentes instituciones y autoridades comunales. Juez y/o comisariado
	Artículo 54 Fracción I y VIII		Verificar el mantenimiento del desayunador y la participación de las madres de familia.	Bimestral	90% satisfactorios	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable Desayunos Escolares Fríos	Las tutoras de los beneficiarios
Insumos alimentarios	Artículo 51 Fracción II, IV	<b>Apoyo Alimentario a Menores de 5 Años.</b>	Contribuir a mejorar el estado nutricional de los niños menores de 05 años en riesgo no escolarizado	Bimestral	100% satisfactorios	Presidenta Coordinadora Área administrativa Resp. Apoyo alim. A menores Resp. Y auxiliares del almacén	Las tutoras de los beneficiarios C.C.A Autoridad local
	Artículo 54 Fracción I y VIII						Visitar las localidades y el estado actual de la operación de la variante.
	Artículo 55 LEY DE ASISTENCIA SOCIAL	<i>Supervisión en los desayunadores.</i>					c.c.a autoridad local

		<i>Distribución de platos y vasos</i>	Las madres de los beneficiarios cuentan con los utensilios para la distribución de los alimentos.	Anual	100 % satisfactorios	Área administrativa Resp. Apoyo alim. A menores	C:C.A
		<i>capacitación de preparación practica de los 10 menús</i>	Que los C.C.A conozcan las bases para la integración y preparación de los 10 menús.	Anual	100% satisfactorios	Presidenta Coordinadora Área administrativa Resp. Apoyo alim. A menores	Las tutoras de los beneficiarios C.C.A Autoridad local
		<i>entrega de menuarios</i>	Que todas las C.C.A cuenten con un manual para que se guíen en la preparación de los alimentos.	Anual	100% satisfactorios	Presidenta Coordinadora Área administrativa Resp. Apoyo alim. A menores	
						Presidenta Coordinadora Área administrativa Resp. Apoyo alim. A menores	

Insumos alimentarios	Artículo 51 Fracción II  Artículo 54 Fracción I, III y VIII  LEY DE ASISTENCIA SOCIAL	<b>Asistencia Alimentaria a Sujetos Vulnerables variante: Abasto de Insumos Alimentarios</b>	Entregar dotaciones a las personas de la tercera edad sin apoyo	Bimestral	80% satisfactorios	Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable de Abasto de insumos	Beneficiarios Autoridad local y resp. Del programa.
		<i>Acuses de menús</i>	Informar a los beneficiarios y entregar los menuarios a los beneficiarios y las diferentes recetas de como preparar los alimentos.	Anual	100% satisfactorios	Presidenta Coordinadora Área administrativa Resp. Abasto de insumos	Beneficiarios Autoridad local y Resp. Del programa
		<i>Acuses del bimestre Enero-Febrero</i>	Para informar al DIF estatal y entregar los recibos firmados y sellados por autoridad local y beneficiarios.	Bimestral	100 % satisfactorios	Presidenta Coordinadora Área administrativa Resp. Abasto de insumos.	Beneficiarios Autoridad local y Resp. Del programa
<b>OA del SMDIF</b>	Artículo 54 Fracción VIII LEY DE ASISTENCIA SOCIAL	<b>Orientación alimentaria (OA)</b>	Dar a conocer a donde haya una capacitación la importancia de la comida saludable y el mensaje para la familia en cada hogar la higiene y todo lo que se refiera a la buena alimentación.	Diaria	100 % satisfactorio	Presidenta Coordinadora Área administrativa Responsable de O.A	Padres de familia y autoridades participan en las reuniones así mismo niños y maestros.

<b>Infancia y Familia del SMDIF</b>	Artículo 51 Fracción V	<b>Infancia Y Familia</b>					
	Artículo 54 Fracción II, X <b>LEY DE ASISTENCIA SOCIAL</b>	<i>Taller modelo de educación familia, esc. Prim. Bilingüe José López portillo de la comunidad de el carrizal</i>	Hacer difusión sobre la convección de los derechos de los niños y adolescentes y fomentar una cultura dentro de la niñez y enfocar sobre la participación.	Semanal	100 % satisfactorios	Presidenta Coordinadora Área administrativa Responsable del área	Maestro Alumnos Directora
		<i>Taller participación infantil Esc. Prim. Bilingüe Aquiles Serdán de la comunidad de Paxquid.</i>	Hacer difuncion sobre la convección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes y fomentar una cultura dentro de la niñez y enfocar sobre la participación	Semanal	90 % satisfactorios	Presidenta Coordinadora Área administrativa Responsable del área	Maestro Alumnos Directora Padres de familia
		<b>COMDIA</b> <i>Reunión de trabajo sobre la elaboración de un proyecto</i>	Diseñar las estrategias que contribuyan el desarrollo de las niñas, niños y adolescentes y promover el ejercicio y disfruten los derechos	Bimestral	80% satisfactorios	Presidenta Coordinadora Resp. Del área Integrantes de cada mesa	
	<i>Campaña sobre el día mundial sin tabaco</i>	Concientizar a la población e general sobre los daños que causa el consumo de tabaco y promover estilos de vida principalmente a los adolescentes.	Anual	100 % satisfactorios	Presidenta Coordinadora Es. Del área Auxiliar		
	<i>Rio florido club salud del niño</i>	Medidas básicas preventivas y de seguridad para prevenir la salud así como para evitar accidentes y riesgo en la escuela y fuera de ella.	Semanal	100% satisfactorios	Presidenta, coordinadora Área adtiva	Maestros y 24 niños	

		<p><i>Tzapuja autocuidado del adulto mayor</i></p> <p><i>Carrizal club salud del niño</i></p> <p><i>Se llevo a cabo la campaña nacional sin tabaco el 31 de mayo del año en curso</i></p>	<p>Prevenir enfermedades como el azúcar y la presión alta o baja.</p> <p>Medidas básicas preventivas y de seguridad para prevenir la salud así como para evitar accidentes y riesgo en la escuela y fuera de ella.</p> <p>Promover una buena vida libre de tabaco y prevenir enfermedades derivadas del mismo.</p>	<p>Semanal</p> <p>Semanal</p> <p>Anual</p>	<p>100% satisfactorios</p> <p>100% satisfactorios</p> <p>90 % satisfactorios</p>	<p>Resp. Adelaida Cruz Lucero</p> <p>Resp. Adelaida Cruz Lucero</p> <p>Resp. De infancia y familia Auxiliar</p>	<p>Comisariado de bienes comunales 15 adultos mayores</p> <p>Maestros de grupo y alumnos</p> <p>Población en general</p>
<p><b>APCE Del SMDIF</b></p>	<p>Articulo 51 Fracción XI</p> <p>Articulo 54 Fracción XII, XVI, LEY DE ASISTENCIA SOCIAL</p>	<p><b>APCE</b> Atención a la población en condiciones de emergencia. Atención por el intenso calor que distingue a esta temporada del año, de igual forma los incendios forestales que a veces seda en la región. Afecta de manera especial a niños menores de 5 años, adultos mayores, personas con sobrepeso,</p>	<p>Prevenir y atender a la población que se encuentre es situación de riesgo por situaciones climatológicas por la temporada de calor los riesgos de la temporada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> Golpe de calor</li> <li> Insolación</li> <li> Deshidratación</li> <li> Enfermedades diarreicas agudas</li> </ul> <p>Signos y síntomas de alarma.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> Calambres</li> <li> Diarrea</li> <li> Llanto sin lagrimas</li> <li> Sed intensa</li> <li> Irritabilidad</li> <li> Piel enrojecida, caliente y seca</li> <li> Agotamiento</li> <li> Ojos hundidos</li> </ul>	<p>Mensual</p>	<p>80%</p>	<p>Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable de APCE.</p>	<p>Si.</p>

		enfermos crónicos y aquellas personas que ingiera cierto tipo de medicamentos o drogas (incluyendo bebidas alcohólicas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>☒ dolor de cabeza</li> <li>☒ respiración y pulso débil</li> <li>☒ vértigos</li> <li>☒ alteración de la conciencia o alucinaciones.</li> </ul>				
	<p>Artículo 51 Fracción VII</p> <p>Artículo 54 Fracción IV y XVII</p> <p>LEY DE ASISTENCIA SOCIAL</p>	<p><b>ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD</b></p> <p><b>coordinación y gestión</b></p>	<p>hice entrega de dos credenciales a personas con discapacidad</p> <p>se solicita al centro de salud tres certificados médicos de discapacidad, para trámite de la credencial nacional para las personas con discapacidad</p>	<p>único</p> <p>único</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>coordinador técnico,</p> <p>coordinador técnico</p>	<p>personas con discapacidad</p> <p>directora del centro de salud</p>
<b>UNIPRODES DEL SMDIF</b>	<p>Artículo 51 Fracción XI</p> <p>LEY DE ASISTENCIA SOCIAL</p>	<p><b>Unidades productivas para el desarrollo (Uniprodes)</b></p>	<p>Promover de recursos para que las comunidades auto empleen a través de su propio negocio en este caso panadería para que provean de recursos extras a sus familias. (3 panaderías)</p>	<p>Mensual</p>	<p>100% satisfactorios</p>	<p>Presidenta y coordinadora. Área Administrativa Responsable del área Lorena reyes Sánchez</p>	<p>Participación ciudadana Aproximadamente 5 miembros por panadería resultando 15 en total.</p>